|  |
| --- |
| Servizio carriere |
| Convenzione singola di stage |

Tra

L’Università della Svizzera italiana

via Buffi 13

6900 Lugano

rappresentata da

Lorenzo Cantoni, Prorettore vicario e Giovanni Zavaritt, Segretario generale

(d’ora in avanti denominata “Università”)

e

Nome Soggetto Ospitante / Organizzazione

Indirizzo sede legale

Codice fiscale

rappresentato da

Nome Cognome, funzione
(d’ora in avanti Soggetto Ospitante)

a beneficio

[ ]  dello studente del Corso di laurea triennale (Bachelor)

[ ]  dello studente del Corso di laurea specialistica (Master)

[ ]  dello studente PhD

[ ]  laureato di corso di laurea da non più di 12 mesi

della sopraindicata Università

(d’ora in avanti “lo Stagiaire”)

Nominativo dello Stagiaire Fare clic per immettere il testo.

Corso di Laurea (Nome per esteso e acronimo) Fare clic per immettere il testo.

Data di laurea (se laureato) Fare clic per immettere il testo.

Nato/a a Fare clic per immettere il testo., il \_\_\_\_\_

Residente in Fare clic per immettere il testo.

Telefono Fare clic per immettere il testo.

Premesso che:

* L’Università promuove lo svolgimento dello stage al fine di completare la formazione accademica e agisce in qualità di ente promotore presso datori di lavoro pubblici e privati;
* Lo stage non costituisce rapporto di lavoro, ma un periodo di formazione finalizzato ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;
* lo stage professionale può avere natura curriculare (se previsto obbligatoriamente dal piano di studi) o extracurriculare (nel caso in cui non dia diritto all’acquisizione di crediti ECTS) e che per entrambi devono essere garantiti i livelli di qualità previsti dalla normativa vigente.

Si conviene quanto segue:

Art.1 Condizioni generali

1. Le premesse che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.
2. Il Soggetto Ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture lo Stagiaire per fini formativi e per il perseguimento degli obbiettivi formativi individuali concordati con l’Università della Svizzera italiana e indicati nella presente Convenzione di cui al successivo art. 2 (Progetto formativo individuale)
3. La durata dello stage può essere prorogata entro i limiti massimi previsti dalla normativa di riferimento previo accordo tra le parti. Lo stage può essere interrotto nel caso il comportamento dello Stagiaire sia tale da far venir meno le finalità del proprio progetto formativo e/o qualora il Soggetto Ospitante non rispetti i contenuti del progetto formativo o non consenta l’effettivo svolgimento dell’esperienza formativa dello Stagiaire. Qualsiasi variazione (proroga, sospensione o interruzione) deve essere comunicata all’Università.
4. Il Soggetto Ospitante garantisce all’Università il rispetto del limite numerico di stagiaires da ospitare contemporaneamente previsto dalla normativa vigente. In proposito dichiara che, al momento dell'avvio del sotto indicato stage, ha una forza lavoro, nell'unita operativa di svolgimento dello stage, costituita da n. \_\_\_\_ risorse umane e vi sta ospitando contemporaneamente altri n. \_\_\_\_\_ stagiaire di cui n. \_\_\_\_\_ extracurriculari.
5. Durante lo svolgimento dello stage l’attività di formazione e orientamento é seguita e verificata da un tutore desinato dall’Università in veste di responsabile didattico - organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal Soggetto Ospitante.

**Art.2 Progetto formativo individuale**

1. La presente Convenzione si riferisce al seguente progetto formativo relativo al beneficiario sopra indicato:

**Il Soggetto Ospitante Fare clic per immettere il testo.**
Sede operativa dello stage Fare clic per immettere il testo.

Tutor aziendale Fare clic per immettere il testo.

Email Fare clic per immettere il testo.

Sede dello stage (reparto/ufficio) Fare clic per immettere il testo.

Modalità di svolgimento [ ]  Full time [ ]  Part-time \_\_\_\_ ore/sett.
Periodo di stage N. mesi \_\_\_\_ dal \_\_\_\_ al \_\_\_

Tutor (indicato dall’Università) USI Career Service

**Attività dello stage**
Obbiettivi formativi (Abilità; conoscenze e competenze da acquisire):

Fare clic per immettere il testo.

**Indennità:**

[ ]  prevista [ ]  non prevista

Se prevista, importo mensile lordo: € \_\_\_\_

**Facilitazioni:**

[ ]  previste [ ]  non previste

Se previste: [ ]  trasporto [ ]  vitto [ ]  alloggio

[ ]  altro (specificare): Fare clic per immettere il testo.

**Natura dello stage:**

[ ]  Curriculare (il riconoscimento dei crediti formativi e legato all'approvazione da parte del Direttore di Master/Delegato agli studi)

[ ]  Extracurriculare

**Art.3 Attività di tutoraggio**

1. Durante lo svolgimento dello stage le attività sono seguite e verificate dal tutor accademico e dal tutor aziendale, sopra indicati. Ciascuna delle parti potrà effettuare motivate sostituzioni del tutor, previa comunicazione alle parti.
2. Il tutor accademico è designato dall'Università, e svolge funzioni di coordinamento didattico ed organizzativo, mantenendo e garantendo rapporti costanti tra Università, Stagiaire e il Soggetto Ospitante, assicurando il monitoraggio del progetto individuale. Inoltre, se prevista, predispone in collaborazione con il tutor aziendale, la validazione finale delle competenze acquisite.
3. Il tutor aziendale è designato dal Soggetto Ospitante e svolge funzioni di affiancamento dello Stagiaire sul luogo di lavoro e di collaborazione con l'Università. In relazione allo svolgimento dello stage presso diversi settori aziendali, la funzione di tutor aziendale può essere affidata a più di un soggetto, al fine di garantire la massima coerenza con gli obiettivi del progetto formativo individuale.
4. Al termine di ogni stage, il tutor aziendale si impegna a rilasciare allo Stagiaire un attestato relativo alla durata, la natura dello stage e la valutazione circa le competenze acquisite dallo Stagiaire in coerenza con il progetto formativo.

Art.4 Obblighi e diritti dello Stagiaire

Durante lo svolgimento dello stage formativo e di orientamento lo Stagiaire é tenuto a:

1. svolgere le attività previste dal progetto formativo individuale, osservando gli orari concordati e rispettando l’ambiente di lavoro, i regolamenti aziendali e le esigenze di coordinamento di stage con l’attività del Soggetto Ospitante;
2. seguire le indicazioni dei tutor e farvi riferimento per qualsiasi esigenza;
3. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
4. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dello stage;
5. mantenere con il tutor accademico un costante dialogo e a segnalare eventuali difficoltà incontrate durante lo svolgimento dello stage;
6. redigere, su richiesta dell’Università, una relazione di stage sull’attività svolta.
7. Nel caso di uno stage curriculare, richiedere preventivamente l’approvazione, secondo le indicazioni presenti nelle Direttive stage curriculare. In caso di mancata richiesta o di risposta negativa lo stage non potrà essere riconosciuto nel piano studi.

Durante lo svolgimento dello stage formativo lo Stagiaire:

1. ha la possibilità di assentarsi, previo accordo con il tutor aziendale, per impegni universitari inderogabili;
2. ha il diritto di vedersi assegnato un professionista esperto in qualità di tutor aziendale e un progetto formativo coerente con il proprio piano di studi.

Art.5 Garanzie assicurative

1. L’Università verifica che lo Stagiaire sia assicurato contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la reponsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore.
2. In caso di incidente durante lo svolgimento dello stage, il Soggetto Ospitante si impegna a segnalare l’evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed all’Università.
3. L’Università non si assume l’onere assicurativo delle rispettive polizze assicurative.

Polizze assicurative:

* I rischi da infortuni conseguenti all’apprendimento connesso allo stage effettuato nell’ambito lavorativo definito da questa Convenzione, sono coperti da assicurazione accesa presso \_\_\_\_ polizza assicurativa n° \_\_\_\_ stipulata dallo Stagiaire / Soggetto Ospitante.
* La **responsabilità civile** durante il periodo di stage effettuato nell’ambito lavorativo definito da questa Convenzione è garantita dalla polizza n° \_\_\_\_ accesa dallo Stagiaire / Soggetto Ospitante presso \_\_\_\_

Art.6 Misure in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

1. Il Soggetto Ospitante si impegna a farsi carico delle misure di tutela e degli obblighi stabiliti dalla normativa vigente nel paese in cui si svolge il periodo di stage.

Art.7 Normativa vigente

1. Le parti dichiarano di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che il trattamento dei dati personali raccolti nella presente Convenzione avviene nel pieno rispetto della normativa vigente in materia.
2. Per tutto quanto non concordato tra le parti nella presente Convenzione, le parti fanno espressamente riferimento alla normativa vigente in materia di stage nel paese del Soggetto Ospitante.

|  |
| --- |
| Firma per l’Università della Svizzera italiana |
| Luogo, data |  | Lorenzo Cantoni Prorettore vicario Università della Svizzera italiana |  | Giovanni ZavarittSegretario generaleUniversità della Svizzera italiana |
|  |  |  |  |  |
| Firma per del Soggetto Ospitante: |
| Luogo, data |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Firma per presa visione ed accettazione dello Stagiaire: |
| Luogo, data |  |  |  |  |