
Esami al computer in presenza

Checklist per docenti

Indice

| | |
|---|----------|
| 1. Preparazione all'esame | 3 |
| 1.1. Indicazioni generali | 3 |
| 1.2. Indicazioni per gli esami "Quiz" | 3 |
| 1.3. Indicazioni per gli esami "Compito" | 4 |
| 2. Prima di iniziare l'esame | 5 |
| 3. Durante l'esame | 5 |
| 4. Dopo l'esame | 5 |
| 5. Allegati | 6 |
| Allegato 1 – Esempio di messaggio da mettere nel forum " <i>Announcements</i> " | 6 |

Introduzione

Il presente documento fornisce una serie di indicazioni per i docenti¹ per la preparazione e lo svolgimento degli esami al computer all'USI.

Vi raccomandiamo di riferirvi anche alla [Direttiva sui provvedimenti in merito agli esami al computer in presenza a partire dall'anno accademico 2023-2024](#).

1. Preparazione all'esame

1.1. Indicazioni generali

Durante il semestre, il docente dovrà comunicare agli studenti tutte le informazioni rilevanti per l'esame, pubblicandole su iCorsi all'interno del corso usato durante il semestre, per esempio:

- Gli obiettivi didattici del corso e i contenuti da preparare in vista dell'esame.
- Le modalità d'esame, dando indicazioni su come sarà strutturato (tempistiche, eventuali modalità di consegna, risorse ammesse, eventuali software particolari che gli studenti devono avere, ...)
- I criteri di valutazione (per iscritto, con eventuali griglie o rubriche, ...)
- Chiedere agli studenti di arrivare al più tardi 15 minuti prima dell'inizio dell'esame.

Importante: Ricordare agli studenti di portare con sé i dati di accesso dell'account di rete (@usi.ch) e SWITCH edu-ID (iCorsi).

L'eLab si occuperà di creare sulla piattaforma dedicata Exam.iCorsi (<https://exam.icorsi.ch/>) un corso nascosto che verrà utilizzato solo per l'esame ("Corso-esame"). I docenti, gli assistenti del corso e gli studenti che si sono iscritti all'esame verranno iscritti automaticamente al corso-esame. L'eLab si occuperà anche di pre-impostare il corso-esame, inserendo l'attività "Compito" o "Quiz".

Una volta creato il Corso-esame, il docente dovrà inserire le consegne e i contenuti per l'esame. A questo proposito consigliamo di:

- Consultare il corso online [Teaching Tips sulla didattica universitaria](#) (in iCorsi), nel quale si trova una raccolta di informazioni e consigli pratici sulla didattica universitaria in generale, ma anche sulla valutazione. Al suo interno, si trovano ad esempio consigli per la creazione e l'impostazione degli esami.
- Preparare un piano di emergenza: per esempio, la possibilità di effettuare l'esame su carta in caso di problemi tecnici.

1.2. Indicazioni per gli esami "Quiz"

In questa modalità d'esame l'insegnante prepara una serie di domande puntuali (a scelta multipla, a scelta singola, vero/falso, matching, a risposta aperta, ecc.) in base agli obiettivi e ai contenuti del corso. Di seguito, alcune indicazioni per le impostazioni dell'esame su Exam.iCorsi:

- Mostrare solo una domanda (o un gruppo di domande) per pagina, così da limitare eventuali problemi tecnici (Setting *Impaginazione* > *Salto pagina*).

¹ Nel testo i nomi declinati al maschile o maschile plurale sono comprensivi anche del femminile o femminile plurale.

- Scegliere la modalità di visualizzazione delle domande e risposte: ordine casuale o definito, randomizzazione delle opzioni (se ci sono delle risposte multiple), ... Per minimizzare l'eventualità che gli studenti possano copiare, si consiglia di impostare l'ordine casuale delle alternative (Setting *Comportamento domanda* > *Alternative in ordine casuale*).
- Scegliere la modalità di navigazione nel quiz: sequenziale o libera (Setting *Impaginazione* > *Metodo di navigazione*). Si tenga presente che la modalità di navigazione sequenziale risulta più vulnerabile a problemi tecnici (soprattutto con domande aperte di lunghezza significativa). Inoltre, tale modalità può causare più stress negli studenti, poiché impedisce loro di tornare indietro per modificare le risposte precedenti.
Importante: comunicare chiaramente e in anticipo la modalità scelta agli studenti!
- Per la valutazione: impostare il punteggio massimo dell'esame (ogni domanda può poi avere un peso specifico) e definire come i punteggi vengono trasformati in voti (p.es. in trentesimi, in percentuale, ...).
- Controllare che la data di inizio e di chiusura del quiz, oltre che il tempo limite, siano correttamente impostati.

Infine, è importante verificare che il proprio esame sia funzionante, impostato correttamente e che venga visualizzato come dovrebbe!

Si raccomanda di effettuare durante il semestre una simulazione d'esame con gli studenti, per verificare che gli studenti abbiano tutto il necessario per sostenere l'esame. Per organizzare la simulazione, contattare l'eLab **al più tardi due mesi prima del termine delle lezioni**. La simulazione verrà effettuata su iCorsi all'interno del corso usato durante il semestre.

Importante: Per gli esami di tipo "Quiz" svolti in modalità *Bring Your Own Device* (BYOD), è essenziale che durante il semestre vengano comunicate tutte le informazioni necessarie sull'uso del software *Safe Exam Browser* (SEB). Queste indicazioni dovranno essere aggiunte nella pagina del corso su iCorsi, in modo da preparare gli studenti all'esame. In particolare, bisogna indicare:

- Il link per scaricare il software SEB. Ricordare agli studenti di installare o aggiornare l'ultima versione del software.
- Un quiz per testare il funzionamento del software SEB.
- Una *choice* per permettere agli studenti di richiedere un portatile USI da usare per l'esame nel caso in cui il loro dispositivo personale sia incompatibile o non funzionante.
- Un messaggio negli *Announcements* del corso per comunicare le informazioni riguardanti l'esame (vedi [Allegato 1](#)).

1.3. Indicazioni per gli esami "Compito"

L'insegnante prepara una o più domande aperte (che puntino alla riflessione, all'applicazione, all'analisi) a cui lo studente dovrà rispondere durante l'esame inviando un file tramite la piattaforma Exam.iCorsi entro il termine dell'esame.

Per questo formato d'esame il docente dovrà valutare se dare la possibilità di avere accesso a risorse specifiche per rispondere alle domande (esame open-book), per esempio, ad appunti personali, a risorse sul web, ecc. Questo stimola lo studente ad applicare la conoscenza (e non solo a memorizzare e ripetere i contenuti studiati).

Se ci sono più domande alle quali gli studenti devono rispondere, si consiglia di indicare un tempo ideale per completare ciascuna domanda, così da orientare lo studente e stimolarlo ad avanzare nell'esame.

In generale, si consiglia di impostare l'esame "Compito" in modo da accettare le consegne che sono caricate con qualche minuto di ritardo (voce "*cut-off*" nelle Impostazioni del Compito), tenendo in considerazione che potrebbero verificarsi problemi tecnici.

2. Prima di iniziare l'esame

Prima di dare inizio all'esame restano due punti importanti da considerare:

- 5 minuti prima dell'inizio dell'esame un collaboratore dell'eLab presente in aula renderà visibile agli studenti il corso-esame e ricorderà le modalità per accedervi ed eventualmente altre informazioni tecniche.
- Ricordare agli studenti le informazioni sul funzionamento dell'esame (tempistiche, risorse a disposizione, politiche riguardo al consumo di cibo, all'assentarsi per andare in bagno, al porre domande durante l'esame, ecc.).

3. Durante l'esame

In caso di problemi tecnici, contattare tempestivamente gli assistenti incaricati. Se necessario, mettere in atto il "piano di emergenza" preparato anticipatamente (per esempio: esame cartaceo).

Verificare il numero di studenti connessi al corso-esame ed assicurarsi che corrisponda al numero di studenti presenti in aula.

4. Dopo l'esame

Al termine dell'esame è importante:

- Verificare che tutti gli studenti abbiano consegnato il compito o terminato il quiz.
- Negli esami "Quiz" comunicare la password di uscita del software SEB agli studenti che hanno terminato l'esame.
- Chiedere di consegnare eventuali supporti cartacei utilizzati durante l'esame (per esempio: fogli ufficiali distribuiti all'inizio dell'esame).
- Nascondere il Corso-esame sulla piattaforma Exam.iCorsi.

5. Allegati

Allegato 1 – Esempio di messaggio da mettere nel forum “Announcements”

Care e cari partecipanti al corso,

Come già annunciato, l'esame scritto del corso di [CORSO] prevede quest'anno un esame digitale il [DATAESAME (AULAESAME)], organizzato usando i vostri dispositivi. Come negli altri esami USI che adottano questa modalità, useremo il software Safe Exam Browser (SEB), che vi garantisce sicurezza perché salva ogni domanda quando passate alla successiva (e salva automaticamente il contenuto dell'esame ogni 5 minuti). SEB inoltre fornisce un ambiente sicuro durante l'esame, nel senso che potrete aprire soltanto la finestra dell'esame e, per la durata dello stesso, non avrete accesso ad alcun altro software, app o mezzo di comunicazione.

Per prepararvi all'esame, vi chiedo di scaricare e testare SEB prima della lezione di [DATAMOCK] (per garantire la massima sicurezza, anche se avete già installato SEB per un esame precedente, vi chiedo di rifare il test). È possibile fare questo test su iCorsi nella sezione del [DATAMOCK]: [LINKALLASEZIONESEB]. In caso di problemi tecnici durante il test, vi prego di contattare il servizio eLab tramite la piattaforma serviceportal.usi.ch.

Durante la lezione del [DATAMOCK], faremo una breve prova d'esame in classe (circa 20 minuti) con il supporto di eLab, che vi garantirà un'ulteriore possibilità di arrivare con una preparazione adeguata all'esame in sessione. Vi prego di portare i vostri dispositivi (laptop, iPad) carichi e con SEB installato e aggiornato a questa lezione.

Con eLab, abbiamo anche messo in atto una serie di misure di supporto in caso di (non auspicabili) problemi tecnici durante la sessione. Sarà presente con noi in aula uno specialista IT e avremo alcune prese per ricaricare i dispositivi. In caso di comprovati problemi tecnici, vi sarà garantita un'estensione del tempo a vostra disposizione. In casi veramente estremi, si potrà fornire un formato tradizionale di esame cartaceo.

Come già comunicato a inizio corso, chi non avesse a disposizione un dispositivo adeguato per sostenere l'esame può compilare il modulo [LINKCHOICE] IL PRIMA POSSIBILE, in ogni caso prima della fine del corso.

Vi prego di contattarmi in caso di bisogno e per domande.

Cordialmente,

[TUONOME]

Contact

eLab – eLearning Lab
Università della Svizzera italiana
Via Buffi 13
CH – 6900 Lugano

serviceportal.usi.ch
web www.elearninglab.org

© Università della Svizzera italiana